



Stichting Cambium College voor Openbaar Voortgezet Onderwijs

Omgangs- en integriteitscode

Vaststellen CvB – na goedkeuring DO	20 december 2021
Goedkeuring directie	20 december 2021
Besproken met RvT	14 december 2021
Datum advies MR	27 januari 2022
Communicatie naar ouders/leerlingen	Plaatsen op website
Communicatie naar personeel	Binnenblad & Plaatsen op website

Inleiding

In de Code Goed Onderwijsbestuur VO is aangegeven dat het bestuur van stichting Cambium College een integriteitscode vaststelt waarin concrete regels en algemene gedragslijnen geformuleerd zijn inzake het integer handelen binnen de organisatie.

Cambium College is een openbare school voor voortgezet onderwijs en heeft een intensieve wisselwerking met de maatschappelijke omgeving en wij stimuleren leerlingen het beste uit zichzelf te halen en ze goed voor te bereiden op de samenleving en de arbeidsmarkt.

Met deze integriteitscode stellen we normen voor het omgaan met elkaar. Goed integriteitsbeleid en verantwoord bestuur bieden medewerkers ruimte om vermeend ongewenst gedrag en dilemma's te melden en te bespreken. Op sommige punten formuleren wij de code in de vorm van concrete regels, op veel andere punten in de vorm van algemene gedragslijnen. Hiervoor is bewust gekozen.

De code sluit aan bij de cultuur van het Cambium College zodat die voor iedereen aanvaardbaar is en met deze code verschaffen we helderheid over wat we van elkaar verwachten en waarop we elkaar kunnen aanspreken. Doel van deze code is het waarborgen van de sociale veiligheid.

Deze code geldt voor alle betrokkenen bij het Cambium (leerlingen, medewerkers (incl. stagiaires, gedetacheerden en uitzendkrachten) rector-bestuurder en de leden van de Raad van Toezicht). De omgangs- en integriteitscode is een openbaar document. De code is in te zien op de website van het Cambium College: <http://www.cambiumcollege.nl>.

Aan de inhoud van deze integriteitscode liggen de volgende kernwaarden ten grondslag:

Openheid

Openheid houdt in dat de leerlingen, medewerkers, rector-bestuurder en de raad van toezicht van Cambium College zich openstellen voor andermans meningen en voor nieuwe ervaringen. Zij geven openheid van zaken. Zij zijn transparant en stellen zich toegankelijk op voor anderen.

Betrouwbaarheid

Leerlingen, medewerkers, rector-bestuurder en de raad van toezicht van Cambium College komen hun afspraken na en moeten op elkaar kunnen rekenen. Kennis en informatie waarover zij op grond van hun positie en functie beschikken, gebruiken zij uitsluitend voor het doel waarvoor die kennis en informatie respectievelijk is verworven c.q. verstrekt.

Respect

Leerlingen, medewerkers, rector-bestuurder en de raad van toezicht van Cambium College laten alle anderen in hun waarde. Zij respecteren de overtuigingen, meningen en handwijzen van die anderen voor zover die derden geen schade berokkenen. Zij gaan zorgvuldig met anderen om op een wijze waarop zij ook door anderen benaderd en behandeld zouden willen worden.

1. Algemeen

Cambium College geeft met overtuiging invulling aan haar openbare identiteit. We zijn er van en voor de hele samenleving in ons voedingsgebied en geven invulling aan onze opdracht om leerlingen te laten kennismaken met alle godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving, met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden.

Artikel 1 : Identiteit openbaar onderwijs

Cambium College is een brede, openbare school voor voortgezet onderwijs. Het is een prettige, laagdrempelige, veilige en goed bereikbare school die de leerlingen veel kansen biedt. Zij kunnen zich bij ons optimaal voorbereiden op een vervolgopleiding en we geven hen alle mogelijkheden om zich persoonlijk te ontwikkelen.

Cambium College heeft twee locaties: De Waard aan de Oude Bosscheweg en Buys Ballot aan de Courtine. Locatie De Waard verzorgt de leerroute vmbo-bb of vmbo-kb. Op de locatie Buys Ballot verzorgen we de leerroutes vmbo-tl, havo en vwo.

We onderschrijven de kernwaarden van het openbaar onderwijs, zoals beschreven door de VOS/ABB en Vereniging Openbaar Onderwijs:

Gelijkwaardigheid

Vrijheid

Ontmoeting

Artikel 2 : Kernwaarden schoolplan Koers 21-25

De omgangs- en integriteitscode sluit zoveel mogelijk aan bij relevante wet- en regelgeving, onze kernwaarden uit het koersplan en bij de leefregels genoemd in het verdrag van het Cambium.

Ontwikkelings- en
resultaatgericht

Uitdagend en
ondersteunend

Eigenaarschap en
betrokkenheid

Artikel 3 : Verdrag van het Cambium

Onze leefregels zijn:

- We zijn tolerant en gaan respectvol met elkaar om
- We helpen elkaar
- We zijn verantwoordelijk voor onze omgeving
- We houden ons aan de afspraken

Artikel 4 : Begripsbepalingen

Code	:	De omgangs- en integriteitscode die door het college van bestuur voor de stichting is vastgesteld;
college van bestuur	:	Het orgaan van de stichting dat de bestuurlijke taken en bevoegdheden uitoefent (rector-bestuurder);
leerlingen	:	De leerlingen van de scholen die door de stichting in stand worden gehouden;
medewerkers	:	De personen die een arbeids- of stage overeenkomst bij de stichting hebben of bij de stichting te werk zijn gesteld;
raad van toezicht	:	Het orgaan van de stichting dat het intern toezicht uitoefent;
Vertrouwensinspecteur	:	De vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs als bedoeld in art. 6 van de Wet op het onderwijstoezicht;
statuten	:	De statuten van stichting Cambium College;
stichting	:	Stichting Cambium College voor voortgezet onderwijs
wet	:	De Wet op het voortgezet onderwijs.

Artikel 5 : Uitleg en toepassing Code

Het college van bestuur beslist in die situaties waarin niet voorzien is in de Code, de tekst van de Code die aanleiding geeft tot verschil in interpretatie dan wel dat de toepassing van de Code leidt tot een kennelijke onbillijkheid.

Artikel 6 : Vaststelling en wijziging

Het college van bestuur stelt de omgangs- en integriteitscode vast. Alvorens tot vaststelling of wijziging van de Code te besluiten, stelt het college van bestuur de Raad van Toezicht en de MR in de gelegenheid een advies over de voorgenomen vaststelling danwel wijziging uit te brengen. Het college van bestuur evalueert uiterlijk eens in de vier jaar de werking van de Code.

De omgangs- en integriteitscode wordt openbaar gemaakt en de code is voor alle bij Cambium betrokkenen beschikbaar.

Artikel 7 : Vertegenwoordigers met contractuele band

1. Medewerkers van organisaties die diensten verlenen aan en/of werkzaamheden verrichten ten dienste van het Cambium College dienen deze code te onderschrijven. In de overeenkomst die Cambium College afsluit met externen wordt onze omgangs- en integriteitscode opgenomen.

2. Afspraken m.b.t. gedrag en gedragsregels

Artikel 8 : Gelijke behandeling

1. Iedereen binnen het Cambium College bevordert het bewustzijn van gelijkwaardigheid van mensen en vermijdt het uiten van vooroordelen, racistische of discriminerende opmerkingen of incorrecte bejegening van anderen op grond van geslacht, uiterlijk, seksuele geaardheid, culturele of religieuze achtergrond, politieke voorkeur of welk persoonlijk kenmerk dan ook; we bevorderen de gelijke behandeling van *elk mens* en verzetten ons tegen de achterstelling van minderheden. Wanneer een medewerker bekend is met een situatie waarin zich seksuele intimidatie en/of uitingen van racisme en geweld voordoen onderneemt hij actie om de situatie te verbeteren.
2. Expliciet noemen we de gelijke behandeling ongeacht enig persoonlijk kenmerk zoals bijvoorbeeld seksuele geaardheid en sekse. Daar waar politieke, religieuze of andere overtuigingen ongelijke behandeling van mensen die verschillen qua persoonlijke kenmerken, mogelijk maken of rechtvaardigen, accepteren we die ongelijke behandeling niet.

Artikel 9 : Verbinden

1. Cambium College bevordert actief de ontmoeting tussen mensen; waar nodig wordt de dialoog georganiseerd waarbij we uitgaan van onderling respect en gezamenlijke verantwoordelijkheden.
2. We respecteren ieders persoonlijke levenssfeer en overtuiging door ons van ongewenste inmenging te onthouden zolang waarden en normen uit de persoonlijke, culturele en religieuze achtergronden niet indruisen tegen het Nederlands recht.
3. Cambium College draagt de in Nederland geldende omgangsvormen en normen en waarden uit, om leerlingen optimaal voor te bereiden op de maatschappij. Dit betekent dat in ieder geval in voorkomende formele werksituaties (zoals diploma-uitreikingen en andere felicitaties en bij condoleances), het passend is dat de bij Cambium betrokkenen, vanuit hun voorbeeldfunctie, ouders en leerlingen groeten.

Artikel 10 : Voorbeeldfunctie

1. In al onze uitingen zijn we ons bewust van onze voorbeeldfunctie. Dit geldt voor de mondelinge en schriftelijke communicatie als ook ons gedrag binnen en buiten de school wanneer we door onze aanwezigheid als betrokkene van het Cambium College de school vertegenwoordigen.

Artikel 11 : Integriteit

1. We beschermen en respecteren ieders lichamelijke en geestelijke integriteit en bevorderen dat leerlingen en ouder(s) en verzorger(s) dat ook doen.
2. We vermijden voor anderen bedreigende, vernederende of nodeloos onaangename situaties en plegen geen geestelijke en lichamelijke agressie en/of geweld.

Artikel 12 : Omgaan met seksualiteit

1. Cambium College streeft een veilige leer- en leefomgeving na. (seksuele) Intimidatie is daarin een ongewenst verschijnsel. De school treft maatregelen om (seksuele) intimidatie binnen de school te voorkomen. We bevorderen een bewuste en verantwoordelijke omgang met seksualiteit, waarbij negatieve gevoelens en negatieve gevolgen voor anderen vermeden worden. We vermijden seksueel getinte aandacht of aanrakingen en het maken van grappen of toespelingen die de ander in verlegenheid kunnen brengen of kunnen kwetsen.

Artikel 13 : Professionele distantie

1. De verhouding tussen een medewerker en een leerling kenmerkt zich door het feit dat sprake is van een gezags- en afhankelijkheidsrelatie. Daarom dient een medewerker een gepaste professionele afstand te bewaren tot leerlingen. Een intieme relatie met een leerling is niet toegestaan, ook niet als de leerling meerderjarig is. Wanneer een medewerker vermoedt dat hij onvoldoende afstand heeft gehouden of dreigt te houden, meldt hij dit z.s.m. bij zijn leidinggevende.
2. De communicatie tussen een medewerker en een leerling (of leerlingen), dient zich te allen tijde (zowel binnen als buiten lestijd) te kenmerken door professionaliteit en gepaste afstand, conform hetgeen van een goed werknemer mag worden verwacht. Bij gebruik van e-mail als communicatiemiddel is uitsluitend het gebruik van het school e-mailaccount van de medewerker toegestaan; communicatie tussen een medewerker en een leerling (of leerlingen) via een privé e-mailaccount van de medewerker is niet toegestaan. Communicatie via andere communicatiekanalen cq. social media, is vastgelegd in ons social media protocol.

Artikel 14 : Kleding en uiterlijke verzorging

1. We gaan ervan uit we ons verbinden met de identiteit van het Cambium College. Daaruit vloeit voort dat we zorg dragen voor een representatief uiterlijk en een uiterlijk dat bijdraagt aan open communicatie tussen betrokkenen van Cambium College.
2. Vanuit genoemd belang van open communicatie en identificatie in het onderwijs, is het dragen van gezichtsbedekkende kleding op de school en het bij de school behorende terrein niet toegestaan. Als uitzonderingen hierop gelden situaties waarin het dragen van een (gedeeltelijke) gezichtsbedekking vanwege (al dan niet tijdelijke) wet- en regelgeving geboden is of bijzondere gelegenheden waarin dit door de schoolleiding is toegestaan (Sinterklaas, Halloween, gemaskerd feest bijvoorbeeld).

Artikel 15 : Alcohol & drugs

1. Het is niet toegestaan om tijdens werktijd alcohol, drugs of andere genotsmiddelen te gebruiken. Dat geldt ook buiten werktijd/lestijd voor zover de werkzaamheden daardoor kunnen worden beïnvloed.
2. Er kan bepaald worden dat het tijdens specifieke momenten toegestaan is om alcoholische dranken te nuttigen. We nemen daarbij terughoudendheid in acht, rekening houdend met onze (voorbeeld)functie, de belangen het Cambium College en de verkeersveiligheid.
3. Binnen de gebouwen en op de terreinen van Cambium College is het, met inachtneming van hetgeen verder in dit artikel is bepaald, niet toegestaan om alcohol, drugs of andere genotsmiddelen bij zich te hebben.

4. Met betrekking tot (het gebruik van) rookwaren voor onze medewerkers geldt dat dit verboden is in- en rondom het schoolgebouw (lees schoolplein). Het gebruik is in ieder geval beperkt tot een aangewezen plaats buiten het schoolplein en uit zicht van de openbare weg.

Artikel 16 : Voorkomen belangenverstrengeling

1. We willen de opdrachtgeverrol niet vermengen met de klantrol. Dit betekent dat medewerkers privé geen goederen afnemen of diensten aangaan bij een bedrijf binnen een bestaand Cambium contract. Niet altijd is te voorkomen dat er privécontacten zijn met leveranciers. Immers medewerkers van het Cambium College wonen vaak in ons werkgebied. Als er afspraken worden gemaakt tussen een medewerker van het Cambium College en een leverancier van het Cambium, dan geschiedt dit tegen marktconforme prijzen en onder normale voorwaarden en buiten de contracten van het Cambium College om. De medewerker van het Cambium College stelt zijn leidinggevende van het vermoeden van oneigenlijke inzet van persoonlijke levering van diensten of goederen op de hoogte.
2. De opdrachtverlening door het Cambium College aan derden gebeurt zorgvuldig en transparant, geformaliseerd in het inkoopbeleid en tegen de inkoopvoorwaarden van het Cambium College. In het bijzonder als het gaat om opdrachtverstrekking aan bedrijven waarin familieleden of bekenden van Cambium medewerkers werkzaam zijn in invloedrijke posities. Deze medewerkers (aan beide kanten van het contract) dienen bij het maken van deze afspraken niet betrokken te zijn/worden en de belangenbehartiging over te laten/dragen aan hun collega.
3. Lid 1 en 2 zijn ook van toepassing op het College van Bestuur en de leden van de Raad van Toezicht rekening houdend met wat voor deze leden is geregeld in de wet, de statuten en reglementen van Cambium College.

Artikel 17 : Aannemen giften en geschenken

1. Cambium College wil voorkomen dat relatiegeschenken - kunnen - worden gezien als tegenprestatie voor een geleverde c.q. te leveren dienst, bijv. het niet volledig uitonderhandelen van een prijs.
2. Het is geen probleem als een medewerker incidenteel een geschenk met een alledaags karakter, zoals een bos bloemen of een fles wijn ontvangt, wanneer dit een uitdrukking van waardering is. Hiervoor geldt een bovengrens van - een waarde van - € 50,00.
3. Relatiegeschenken in de vorm van kerstpakketten dienen beperkt in waarde te zijn en op de werklocatie te worden afgeleverd.
4. Cambium College wil niet dat geschenken of uitnodigingen op het privéadres van medewerkers worden aangeboden. Cambium College gaat ervan uit dat de externe relaties zich aan deze regel houden. Geschenken die desondanks op een privéadres worden aangeboden zullen, ongeacht hun waarde, op de werklocatie worden afgegeven. De directie van de school bepaalt hoe er met de geschenken wordt omgegaan.

Artikel 18 : Nevenfuncties

1. We melden bij onze leidinggevende alle nevenfuncties waarvan de uitoefening strijdig is of kan zijn met het belang van Cambium College.
2. De leidinggevende beoordeelt of de nevenwerkzaamheden strijdig zijn of kunnen zijn met de belangen van Cambium College. Als de nevenwerkzaamheden strijdig kunnen zijn met de belangen van het Cambium, zijn zij niet toegestaan.

3. Het bepaalde in het eerste lid is ook van toepassing op het College van Bestuur en de leden van de Raad van Toezicht rekening houdend met wat voor deze leden met betrekking tot het uitoefenen van nevenfuncties is geregeld in de wet, de statuten en reglementen van de stichting.

Artikel 19 : Reizen, excursies en evenementen

1. Het volgen van excursies en bijwonen van evenementen op uitnodiging van derden zijn alleen toegestaan als er, na beoordeling van de leidinggevende, sprake is van een concreet belang voor het Cambium College.
2. Een buitenlandse dienstreis kunnen we uitsluitend maken nadat het College van Bestuur daarvoor toestemming heeft gegeven. Een verzoek daartoe dient informatie te bevatten over het doel van de reis, het belang voor het Cambium en de kosten.
3. In het geval een lid van het College van Bestuur een buitenlandse dienstreis wil maken is het bepaalde in het tweede lid van dit artikel toepassing. De Raad van Toezicht beslist over het verzoek.

Artikel 20 Gebruik van voorzieningen

1. Met het oog op het belang van de uit te voeren werkzaamheden biedt het Cambium College voorzieningen aan medewerkers aan op basis van een bruikleenovereenkomst.
2. Per voorziening wordt een gebruikersovereenkomst afgesloten. In de gebruikersovereenkomst worden de afspraken over het gebruik vastgelegd.

Artikel 21 : Melden (vermoeden) van incidenten

1. Ervaart een betrokkene een situatie binnen Cambium College als ongewenst dan wel als een misstand dan ligt het in de rede dit intern aan de orde te stellen. Afhankelijk van de aard en zwaarte van de klacht of misstand kan de betrokkene gebruik maken van de geldende klachtenregeling of klokkenluidersregeling.
2. Cambium College beschikt over meerdere vertrouwenspersonen per locatie die aanspreekpunt zijn bij klachten. De interne vertrouwenspersoon handelt conform de regeling interne vertrouwenspersoon.
3. Incidenten waardoor privacygevoelige gegevens, bijvoorbeeld over leerlingen of personeel, verloren zijn gegaan of in handen van derden zijn gekomen, dienen direct gemeld te worden. De hiervoor geldende procedures staan beschreven in het Informatiebeveiligings- & privacybeleid van Cambium College.

Artikel 22: Aangifte en meldingsplicht

1. Conform artikel 3 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs geldt: 'De contactpersoon en ieder personeelslid die op enige wijze bekend is geworden dat een ten behoeve van de school met taken belast persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden jegens een leerling van de school, is verplicht daarvan het college van bestuur onverwijld in kennis te stellen'. Indien na verplicht overleg tussen het college van bestuur en vertrouwensinspecteur blijkt dat er een redelijk vermoeden is van een strafbaar feit, kent het Cambium College een aangifteplicht. Zowel de klager als de aangeklaagde dienen vooraf geïnformeerd te worden over de aangifte. Het Cambium College hanteert dezelfde gedragslijn ingeval van een vermeend zedendelict bij leerlingen onderling.

4. Slotbepalingen

Artikel 23 : Uitvoering en naleving

1. We verbinden ons eraan om de in de code omschreven normen en waarden uit te dragen; daar waar anderen deze regels overschrijden spreken we elkaar aan.
2. Wanneer een medewerker of contractuele vertegenwoordiger handelt in strijd met onze omgangs- en integriteitscode, dan kunnen er maatregelen worden genomen. Deze kunnen zich uitstrekken tot disciplinaire maatregelen tegen medewerkers of tot het verbreken van de samenwerking met een externe relatie of leverancier. Als er niet conform deze code gehandeld is, kan dit gemeld worden bij de één van de conrectoren.
3. Indien het een melding betreft waarbij een conrector de regels uit de code overschrijdt, kan dit gemeld worden bij het College van Bestuur.
4. Indien het een melding is waarbij het College van Bestuur betrokken is verzoeken wij u dit te melden bij de voorzitter van de Raad van Toezicht. Dit kan vertrouwelijk per postadres Courtine 2, 5301 DH te Zaltbommel of online via voorzitter@cambiumcollege.nl.

Artikel 24: Overige bepalingen

1. Deze code kan worden aangehaald als 'omgangs- en integriteitscode van Cambium College'.
2. Deze code kan door het College van Bestuur worden gewijzigd of ingetrokken met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving.